

## 1. 基本事項

事務事業名	公印・文書管理事業			事務事業コード	611-105-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	1	市民が参画し、世代間の交流を図りながら、地域の特性を活かしたまちづくりを行う	担当者	福澤一行
	施策名	1	まちづくり活動に参加しやすい環境の整備	内線	230
事業区分	<input type="radio"/> 独自事業 <input type="radio"/> 法定事業 <input checked="" type="radio"/> 内部事業			評価区分	<input type="radio"/> 評価事業 <input checked="" type="radio"/> 説明事業
法令根拠					
条例・要綱等	新庄市公印規程、新庄市文書管理規程、新庄市公文規程				
予算・事務事業名	一般会計	2款1項3目	文書管理及び情報公開事業費	予算コード	01-020103-0100
事業期間	<input type="radio"/> 単年度    事業年度 平成    年度    (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定    始期    年度 ~ 終期    年度    (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)    開始年度 平成    年度 ~    (期限の定めのない事業)				

## 2. 事務事業の概要

目的	適正に公印を管理する。また、職員が作成した公文書を保存・管理し、適正文書事務を推進する。	事業内容	公印を管理する。また、公文書への押印事務を行う。各課が作成・受理する公文書を引き継ぎ、適正に管理する。		
対象	市が保有する公印及び公文書				
目指す状態	適正に公印を管理する。職員が作成・受理する多種多様な行政事務の執行情報を適正な保存年限に基づき記録・保存し、かつ、管理する。	実施形態	<input checked="" type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (    )		

## 3. 実施状況

対象指標	指標名称	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込
指標	保管文書数	実績	13,513	16,038	16,841	17,165	15,641	16,297	-
	説明(算式等)	達成率							
活動指標	引継文書(簿冊数)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画
	説明(算式等)	実績	1,308	1,703	2,206	1,943	1,422	1,983	-
成果指標	公印依頼文書への指摘件数	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標
	説明(算式等)	実績	-	180	397	226	172	124	240
補足説明	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)								
	公印依頼文書の誤りの多い事項 ● 決裁日記入漏れ ● 保存年限間違い ● 文書種類誤り  成果指標についてH29からは実績値を使用している								
成果(どのような状態になったか)	適正に公印を管理することができた。文書事務についても、文書の作成・保存・管理・廃棄というサイクルで、適正文書管理を推進できた。								

## 4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費・・・①	2,351	1,019	1,013	816	790	790	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金						需用費(消耗品費、燃料費、修繕費)	495
	県支出金						役務費	195
	受益者負担	8					FAX賃借料	65
	その他特財						備品購入費	35
	一般財源	2,343	1,019	1,013	816	790	790	

## 5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input checked="" type="checkbox"/> その他	施策体系外事業

## 1. 基本事項

事務事業名	情報公開事業			事務事業コード	611-106-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	1	市民が参画し、世代間の交流を図りながら、地域の特性を活かしたまちづくりを行う	担当者	須田吉哉
	施策名	1	まちづくり活動に参加しやすい環境の整備	内線	220
事業区分	<input type="radio"/> 独自事業 <input checked="" type="radio"/> 法定事業 <input type="radio"/> 内部事業			評価区分	<input type="radio"/> 評価事業 <input checked="" type="radio"/> 説明事業
法令根拠	行政不服審査法第6条				
条例・要綱等	新庄市情報公開条例				
予算・事務事業名	一般会計	2款1項3目	文書管理及び情報公開事業費	予算コード	01-020103-0100
事業期間	<input type="radio"/> 単年度    事業年度 平成    年度    (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定    始期    年度 ~ 終期    年度    (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)    開始年度 平成    年度 ~    (期限の定めのない事業)				

## 2. 事務事業の概要

目的	市民等の情報公開請求権を保障し、情報公開に対応できる体制を整備することで、民主的な市政の確立と活力あるまちづくりに資すること。	事業内容	情報公開請求の際、市民の求める情報について適切に公開する。		
対象	何人も 市が保有する公文書				
目指す状態	市民の情報公開等を求める権利を保障し、情報の公開及び個人情報の保護について適正に管理する。	実施形態	<input checked="" type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (    )		

## 3. 実施状況

対象指標	指標名称	情報公開請求件数	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込
			実績	4	12	19	30	20	27	-
活動指標	指標名称	公開決定件数	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画
			実績	4	11	18	24	16	21	-
成果指標	指標名称	-	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標
			実績							-
補足説明	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)									
	公開決定等又は公開請求に係る審査請求がなかったため、情報公開・個人情報保護審査会は開催しなかった。									
成果(どのような状態になったか)	情報公開請求に的確かつ迅速に対応したことにより、市政に関する情報の公開を求める権利を保障することができた。									

## 4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費・・・①	12	110	2	36	51	39	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金						謝金	34
	県支出金						旅費	5
	受益者負担	8	112	2	8	5		
	その他特財							
一般財源	12	-2	0	28	46	36		

## 5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input checked="" type="checkbox"/> その他	施策体系外事業

## 1. 基本事項

事務事業名	自衛隊募集及び組織募集に関する業務			事務事業コード	611-107-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	1	市民が参画し、世代間の交流を図りながら、地域の特性を活かしたまちづくりを行う	担当者	福澤一行
	施策名	1	まちづくり活動に参加しやすい環境の整備	内線	230
事業区分	<input type="radio"/> 独自事業 <input checked="" type="radio"/> 法定事業 <input type="radio"/> 内部事業    評価区分 <input type="radio"/> 評価事業 <input checked="" type="radio"/> 説明事業				
法令根拠	地方自治法第2条第2項、同条第9項第1号、同条第10項、自衛隊法施行令第162条				
条例・要綱等					
予算・事務事業名	一般会計	2款1項15目	庁舎管理等事業費	予算コード	01-020115-0100
事業期間	<input type="radio"/> 単年度    事業年度 平成    年度    (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定    始期    年度 ~    終期    年度    (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)    開始年度 平成    年度 ~    (期限の定めのない事業)				

## 2. 事務事業の概要

目的	自衛隊入隊希望者への情報提供により、自衛隊員の確保に寄与する。	事業内容	市の広報紙に自衛隊募集記事の掲載を行うとともに、自衛隊新庄地域事務所と連携して募集事務を行う。		
対象	市内在住の入隊対象年齢者(18歳以上27歳未満の男女)				
目指す状態	市の広報紙へ自衛隊募集記事を掲載し、また、自衛隊新庄地域事務所と連携しながら、市内在住の自衛隊の入隊希望者の募集事務を行う。	実施形態	<input checked="" type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (    )		

## 3. 実施状況

対象指標	指標名称	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込
			実績	3,161	3,065	3,026	2,995	2,931	
	市内在住入隊対象者(4.1時点)								2,800
	説明(算式等)	達成率							
	市内の18~27歳までの男女の人口数								
活動指標	指標名称	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画
			実績	6	4	4	6	1	
	広報紙への募集記事掲載回数								6
	説明(算式等)	達成率	100.0%	66.7%	66.7%	100.0%	16.7%	83.3%	
	広報しんじょう・お知らせ版の合計数								
成果指標	指標名称	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標
			実績	3	8	11	12	12	
	自衛隊入隊者数(単位:人)								5
	説明(算式等)	達成率	60.0%	160.0%	220.0%	240.0%	240.0%	80.0%	
補足説明	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)								
	広報紙等への自衛隊募集記事の掲載回数及び掲載月 ・広報しんじょう 1回(7月、9月、10月)・お知らせ版 3回(6月、1月) 自衛官募集用の掲示板を作成・設置した								
成果(どのような状態になったか)	市の広報紙に自衛隊募集記事の掲載を行うとともに、自衛隊新庄地域事務所と連携して募集事務を行ったことにより、入隊者数を確保できた。								

## 4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費・・・①	0	0	78	0	0	24	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金	25	25	106	45	45	消費品費	24
	県支出金							
	受益者負担							
	その他特財							
一般財源	-25	-25	-28	-45	-45	-21		

## 5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input checked="" type="checkbox"/> その他	施策体系外事業

1. 基本事項

Table with 4 columns: 事務事業名, 基本目標, 政策名, 事業区分, etc. Includes details on project goals, budget, and evaluation criteria.

2. 事務事業の概要

Table with 2 columns: 目的, 対象, 実施形態. Describes the purpose, target audience, and implementation methods of the project.

3. 実施状況

Table with multiple columns: 対象指標, 指標名称, 年度, 実績, 達成率. Includes a detailed table for '補足説明' (Additional Explanation) showing counts for various categories over time.

4. 投入資源

Table with 7 columns: 年度, H27, H28, H29, H30, R1, R2. Shows the budget and resource allocation for the project across different years.

5. 第5次総合計画における取り扱い

Table with 2 columns: 今後の方向性, 理由等. Lists the future direction and reasons for the project's handling in the 5th Comprehensive Plan.

(PLAN) 計画

(DO) 実行

評価

1. 基本事項

事務事業名	平和都市に関する事務			事務事業コード	611-302-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	1	市民が参画し、世代間の交流を図りながら、地域の特性を活かしたまちづくりを行う	担当者	福澤一行
	施策名	1	まちづくり活動に参加しやすい環境の整備	内線	230
事業区分	<input checked="" type="radio"/> 独自事業 <input type="radio"/> 法定事業 <input type="radio"/> 内部事業			評価区分	<input checked="" type="radio"/> 評価事業 <input type="radio"/> 説明事業
法令根拠	新庄市平和都市宣言				
条例・要綱等	新庄市平和都市宣言推進会議要綱				
予算・事務事業名	一般会計	2款1項1目	総務一般管理事業費	予算コード	01-020101-0800
事業期間	<input type="radio"/> 単年度    事業年度 平成    年度    (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定    始期    年度 ~ 終期    年度    (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)    開始年度 平成    年度 ~    (期限の定めのない事業)				

(PLAN) 計画

2. 事務事業の概要

目的	世界の恒久平和を願い、明るい明日の世界の実現を希求する全市民の意思を集結して宣言した「平和都市」の理念を広く周知することを目的とする。	事業内容	市内の関係20団体により「新庄市平和都市宣言推進会議」を設置し、市長が会長、市総務課が事務局を務めている。毎年8月15日に平和都市宣言旗の掲揚式を行う。			
対象	市民					
目指す状態	多くの人が、世界の恒久平和を願い、明るい明日の世界の実現を希求する全市民の意思を集結して宣言した「平和都市」の実現に向けて活動している状態。	実施形態	<input type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input checked="" type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (    )			

3. 実施状況

対象指標	指標名称	新庄市の人口(人)	年度				R1		R2		R2見込
			H27	H28	H29	H30	R1	R2			
	実績	36,833	36,463	36,028	35,465	35,039	34,524				
	説明(算式等)	※当該年度の3月末時点	達成率								
活動指標	指標名称	平和都市に関する行事数(件)	年度				R1		R2		R2計画
			H27	H28	H29	H30	R1	R2			
	実績	4	4	4	5	4	2			10	
	説明(算式等)		達成率	40.0%	40.0%	40.0%	50.0%	40.0%	20.0%		
成果指標	指標名称	平和都市宣言旗掲揚式参加者数 (人)	年度				R1		R2		R2目標
			H27	H28	H29	H30	R1	R2			
	実績	50	50	50	50	50	0			50	
	説明(算式等)		達成率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	0.0%		
補足説明	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明) 平和都市に関する行事内容 ○反核平和の日リレー ○新庄市平和都市宣言旗掲揚式(サイレンの吹鳴及び宣言旗の掲揚のみ) 新型コロナウイルス感染症の影響により、各種行事が中止となった。										
成果(どのような状態になったか)	関係団体とともに世界の恒久平和について広く、周知することができた。										

(DO) 実行

4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費 ... ①	55	55	55	155	55	52	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金						新庄市平和都市宣言推進会議負担金	40
	県支出金						被爆75周年原水爆禁止最上地区協議会分担金	10
	受益者負担						平和首長会議メンバーシップ負担金	2
	その他特財							
一般財源	55	55	55	155	55	52		

5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input checked="" type="checkbox"/> その他	施策体系外事業

評価

PLAN 計画

1. 基本事項

事務事業名	行政改革推進事業			事務事業コード	621-101-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	2	行政の効率化を図り、健全で効果的な行財政運営を行う	担当者	三原 恵
	施策名	1	市民ニーズに応えられる行財政基盤の確立	内線	220
事業区分	<input checked="" type="radio"/> 独自事業 <input type="radio"/> 法定事業 <input type="radio"/> 内部事業    評価区分			<input checked="" type="radio"/> 評価事業 <input type="radio"/> 説明事業	
法令根拠					
条例・要綱等	市行政改革推進本部設置要綱、市行政改革市民委員会設置要綱				
予算・事務事業名	一般会計	2款1項1目	総務一般管理事業費	予算コード	01-020101-0800
事業期間	<input type="radio"/> 単年度                      事業年度 平成      年度                      (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定                      始期      年度 ~ 終期      年度                      (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)      開始年度 平成      年度 ~                      (期限の定めのない事業)				

2. 事務事業の概要

目的	第6次新庄市行財政改革大綱(平成27年3月策定)の実施計画を確実に実施するため、きめ細やかな進行管理に努め、効率的な行財政運営を図る。	事業内容	行財政改革大綱実施計画に基づき行財政改革を進めるとともに、実施状況・結果を市民、職員に周知し、市全体で行財政改革を推進する。		
対象	市の組織や機能				
目指す	まちづくり総合計画に掲げる施策を効率よく効果的に、かつ着実に推進するための体制整備。【4つの柱】①地域課題の解決を図る協働体制づくり②行政経営の効率化③行政課題の解決を図る組織体制づくり④持続可能な財政運営	実施形態	<input checked="" type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> その他 (                      ) <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理		

3. 実施状況

対象指標	指標名称	説明(算式等)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込	
				実績	46	46	46	48	48	48	-
活動指標	行政改革推進本部会議等の開催回数	H27~H32	達成率								
活動指標	指標名称	説明(算式等)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画	
			実績	11	10	10	12	30	27	15	
成果指標	指標名称	説明(算式等)	達成率	73.3%	66.7%	66.7%	80.0%	200.0%	180.0%		
			年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標	
成果指標	指標名称	説明(算式等)	実績	19	42	44	31	39	39	46	
			達成率	41.3%	91.3%	95.7%	67.4%	84.8%	84.8%		
補足説明	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)										
	行革推進体制	H26	H27	H28	H29	H30	R1	R2			
	本部会議	5	3	2	2	3	1	6			
	専門部会議	3	1	1	2	3	3	6			
	作業部会	-	-	-	-	-	20	12	作業部会は、3班に編成して実施、件数は3班の合計件数		
	推進主任会議	1	1	2	1	0	0	0			
	市民委員会	5	6	5	5	6	6	3			
	経常収支比率	90.7	90.4	92.6	92.4	92.6	95.8				
成果(どのような状態になったか)	第6次新庄市行財政改革大綱の実施計画を年次計画どおり推進することにより、行財政運営の効率化が図られた。										

4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費・・・①	117	120	96	75	57	51	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金						委員報酬	51
	県支出金							
	受益者負担							
	その他特財							
	一般財源	117	120	96	75	57	51	

5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input checked="" type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input type="checkbox"/> その他	

評価

## 1. 基本事項

事務事業名	人事、給与等に関する事務			事務事業コード	621-104-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	2	行政の効率化を図り、健全で効果的な行財政運営を行う	担当者	杉澤直彦
	施策名	1	市民ニーズに応えられる行財政基盤の確立	内線	212
事業区分	<input type="radio"/> 独自事業 <input checked="" type="radio"/> 法定事業 <input type="radio"/> 内部事業 <input type="radio"/> 評価区分 <input type="radio"/> 評価事業 <input checked="" type="radio"/> 説明事業				
法令根拠	地方自治法第204条、第204条の2、地方公務員法第15条、第24条				
条例・要綱等	新庄市定員管理計画				
予算・事務事業名	一般会計	2款1項1目	総務一般管理事業費	予算コード	01-020101-0800
事業期間	<input type="radio"/> 単年度                      事業年度 平成      年度                      (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定                      始期                      年度 ~                      終期                      年度                      (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)                      開始年度 平成                      年度 ~                      (期限の定めのない事業)				

## 2. 事務事業の概要

目的	新庄市定員管理計画に基づいた職員の任免により、効率的な組織管理を図る。 地方公務員法・条例等に基づいて、職員の任免・給与制度を適切に処理する。	事業内容	新庄市行財政改革大綱に基づき、職員数の削減による行財政運営の効率化を進めるとともに、適所に嘱託・日々雇用職員を配置し行政サービス水準の維持向上に努める。		
対象	常勤の一般職員				
目指す状態	職員の採用、人件費支出に関し、新庄市定員管理計画に基づいて適切かつ効率的な組織管理を運用するとともに、事務を執行する。定員管理計画において、令和元年4月1日までに職員数を275人にするとして定めている。	実施形態	<input checked="" type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (                      )		

## 3. 実施状況

対象指標	指標名称	4月1日現在の常勤一般職員数 (単位:人)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込	
	実績			287	280	284	276	279	274	280	
活動指標	指標名称	定員管理計画での4月1日目標人数	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画	
	実績			288	285	283	280	275	280	280	
成果指標	指標名称	4月1日現在の常勤一般職員数 (単位:人)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標	
	実績			287	280	284	276	279	274	280	
補足説明	説明(算式等)	計画≧実績で100%	達成率	100.0%	100.0%	98.9%	100.0%	98.6%	100.0%		
	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)										
補足説明	●職員数の推移										
	年月日	23.4.1	24.4.1	25.4.1	26.4.1	27.4.1	28.4.1	42826	H30.4.1	H31.4.1	R2.4.1
	職員数	310	298	293	290	287	280	284	276	279	274
	前年度退職者数	24	27	20	15	15	15	5	13	12	12
	新規採用職員数	14	15	15	12	12	8	8	5	15	7
令和2年度当初の職員数は、前年度退職者12人に対し、フルタイム再任用職員1人を含む7人の職員を採用し、274人となった。											
成果(どのような状態になったか)	新庄市行財政改革大綱に基づいた職員数の削減等の組織管理を行った結果、健全で効果的な行財政運営を行うことができた。										

## 4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費・・・①	1,727	267	260	266	316	338	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金						市町村職員競争試験委託料	290
	県支出金						試験会場借上料	29
	受益者負担						公平委員会負担金	19
	その他特財							
一般財源	1,727	267	260	266	316	338		

## 5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input checked="" type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input type="checkbox"/> その他	

(PLAN) 計画

1. 基本事項

事務事業名	秘書業務			事務事業コード	621-105-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	2	行政の効率化を図り、健全で効果的な行財政運営を行う	担当者	長倉 薫
	施策名	1	市民ニーズに応えられる行財政基盤の確立	内線	211
事業区分	<input type="radio"/> 独自事業 <input type="radio"/> 法定事業 <input checked="" type="radio"/> 内部事業			評価区分	<input type="radio"/> 評価事業 <input checked="" type="radio"/> 説明事業
法令根拠					
条例・要綱等					
予算・事務事業名	一般会計	2款1項1目	秘書事務事業費	予算コード	01-020101-0700
事業期間	<input type="radio"/> 単年度                      事業年度 平成      年度                      (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定                      始期      年度 ~      終期      年度                      (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)      開始年度 平成      年度 ~                      (期限の定めのない事業)				

2. 事務事業の概要

目的	社会情勢の急激な変化に伴い、多様化するニーズへの対応のため、政策決定の迅速化、各種行政課題へのきめ細やかな対応の意思決定を支え、円滑な理事者業務の執行を目的とする。	事業内容	市長・副市長の効率的なスケジュール管理、交際費の適正な執行と情報公開、旅費の適正な執行を行い、理事者業務の円滑な遂行に寄与する。		
対象	市長・副市長				
目指す状態	トップマネジメント体制を支え、迅速な政策決定と各種の行政課題に的確に対応し、より効率的・効果的な市政運営を目指す。	実施形態	<input checked="" type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (                      )		

3. 実施状況

対象指標	指標名称	市長・副市長	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込																																																																																																																																																																																																																																																		
			実績		2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																
説明(算式等)			達成率																																																																																																																																																																																																																																																									
活動指標	指標名称	予算執行額(旅費) (単位:千円)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画																																																																																																																																																																																																																																																		
			実績	1,717	2,046	1,923	2,512	2,322	664	1,000																																																																																																																																																																																																																																																		
説明(算式等)			達成率	71.5%	85.3%	80.1%	104.7%	96.8%	66.4%																																																																																																																																																																																																																																																			
成果指標	指標名称	—	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標																																																																																																																																																																																																																																																		
			実績																																																																																																																																																																																																																																																									
説明(算式等)			達成率																																																																																																																																																																																																																																																									
補足説明 (指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)																																																																																																																																																																																																																																																												
<table border="1" style="width:100%; height:100px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>																																																																																																																																																																																																																																																												
成果(どのような状態になったか)	コロナ禍のため県外への出張が大幅に減少した。 トップマネジメント体制を支え、迅速な政策決定と各種の行政課題に的確に対応し、より効率的・効果的な市政運営が図られた。																																																																																																																																																																																																																																																											

4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費・・・①	2,837	3,237	3,003	3,426	3,258	786	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金						普通旅費	664
	県支出金						交際費	122
	受益者負担							
	その他特財							
	一般財源	2,837	3,237	3,003	3,426	3,258	786	

5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input checked="" type="checkbox"/> その他	施策体系外事業

評価



## 1. 基本事項

事務事業名	例規等審査事務			事務事業コード	621-106-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	2	行政の効率化を図り、健全で効果的な行財政運営を行う	担当者	須田 吉哉
	施策名	1	市民ニーズに応えられる行財政基盤の確立	内線	220
事業区分	<input type="radio"/> 独自事業 <input type="radio"/> 法定事業 <input checked="" type="radio"/> 内部事業			評価区分	<input type="radio"/> 評価事業 <input checked="" type="radio"/> 説明事業
法令根拠					
条例・要綱等	新庄市公告式条例				
予算・事務事業名	一般会計	2款1項3目	文書管理及び情報公開事業費	予算コード	01-020103-0100
事業期間	<input type="radio"/> 単年度                      事業年度 平成    年度                      (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定                      始期                      年度 ~                      終期                      年度                      (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)                      開始年度 平成                      年度 ~                      (期限の定めのない事業)				

## 2. 事務事業の概要

目的	自治事務及び法定受託事務を処理するにあたり、その根拠となる例規の制定改廃に関して審査を行うことにより、法的安定性と市政運営の透明性を図る。	事業内容	市の業務に関する例規を審査する。 制定された例規を例規集に掲載するとともに、ホームページ上で例規集の公開を実施する。		
対象	市の施策の根拠となる例規等				
目指す状態	市の組織や市が実施する事務の根拠を明確にする。	実施形態	<input checked="" type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (                      )		

## 3. 実施状況

対象指標	指標名称	例規集登載例規数 (件)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込	
			実績	695	718	754	764	775	793	—	
活動指標	指標名称	例規改廃数 (件)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画	
実績	106	93	87	107	157	140	—				
成果指標	指標名称	—	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標	
実績	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
補足説明	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)										
	令和2年4月1日から令和3年3月31日までの例規制定改廃内訳										
		件数									
	条例	34									
	規則	40									
告示等	66										
合計	140										
成果(どのような状態になったか)	法令の改正又は市が実施する事務に関する例規改正等を行うことにより、法的安定性を図った。										

## 4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費・・・①	2,831	2,831	2,831	2,490	2,652	2,732	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金						例規集追録印刷費	429
	県支出金						例規集データベース作成業務委託料	1,210
	受益者負担						例規執務サポートシステム使用料	776
	その他特財						e-Reiki CLUB、コンシェルジュデスク使用料	317
	一般財源	2,831	2,831	2,831	2,490	2,652	2,732	

## 5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input checked="" type="checkbox"/> その他	施策体系外事業

(PLAN) 計画

1. 基本事項

事務事業名	固定資産評価審査委員会事務			事務事業コード	621-202-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	2	行政の効率化を図り、健全で効果的な行財政運営を行う	担当者	三原 恵
	施策名	1	市民ニーズに応えられる行財政基盤の確立	内線	220
事業区分	<input type="radio"/> 独自事業 <input checked="" type="radio"/> 法定事業 <input type="radio"/> 内部事業			評価区分	<input type="radio"/> 評価事業 <input checked="" type="radio"/> 説明事業
法令根拠	地方税法第423条				
条例・要綱等	新庄市固定資産評価審査委員会条例				
予算・事務事業名	一般会計	2款1項1目	総務一般管理事業費	予算コード	01-020101-0800
事業期間	<input type="radio"/> 単年度    事業年度 平成    年度    (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定    始期    年度 ~ 終期    年度    (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)    開始年度 平成    年度 ~    (期限の定めのない事業)				

2. 事務事業の概要

目的	中立的な第三者機関である審査委員会を設置することにより、固定資産税の課税の公平性を確保する。	事業内容	納税義務者から不服申し立てがあった際に審査委員会を開催し、審査申出において弁明、反論、現地調査等を行い案件の解決を図る。		
対象	固定資産課税台帳に登録された価格について不服申立を行った者				
目指す状態	地方税法に定められた第三者機関による審査委員会により納税義務者の権利を確保するとともに、固定資産税の課税のより一層の適正・公平を期す。	実施形態	<input checked="" type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (    )		

3. 実施状況

対象指標	指標名称	固定資産税・都市計画税賦課件数	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込
			実績	15,586	15,893	15,768	15,738	15,751	15,606	
活動指標	指標名称	審査申出件数 (件)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画
			実績	0	0	0	0	0	0	
成果指標	指標名称	—	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標
			実績							
補足説明	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)									
成果(どのような状態になったか)	令和2年度における審査の申出はなかったが、本審査委員会が設置されていることで納税義務者の権利が確保されている。									

(DO) 実行

4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費 ... ①	0	0	18	0	0	12	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金						報酬	12
	県支出金							
	受益者負担							
	その他特財							
一般財源	0	0	18	0	0	12		

5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input checked="" type="checkbox"/> その他	施策体系外事業

評価

PLAN 計画

1. 基本事項

事務事業名	庁舎管理事業			事務事業コード	621-203-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	2	行政の効率化を図り、健全で効果的な行財政運営を行う	担当者	福澤一行
	施策名	1	市民ニーズに応えられる行財政基盤の確立	内線	230
事業区分	<input type="radio"/> 独自事業 <input type="radio"/> 法定事業 <input checked="" type="radio"/> 内部事業			評価区分	<input type="radio"/> 評価事業 <input checked="" type="radio"/> 説明事業
法令根拠					
条例・要綱等	新庄市庁舎管理規則				
予算・事務事業名	一般会計	2款1項15目	庁舎管理等事業費	予算コード	01-020115-0100
事業期間	<input type="radio"/> 単年度                      事業年度 平成      年度                      (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定                      始期      年度 ~ 終期      年度                      (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)      開始年度 平成      年度 ~                      (期限の定めのない事業)				

2. 事務事業の概要

目的	庁舎及び敷地内の環境整備。休日・夜間における庁舎の防犯対策及び緊急時における職員への連絡体制の整備。	事業内容	休日、夜間の庁舎管理において、訓練を受けた民間の警備員を配置し、庁舎の防犯対策を実施する。また、閉庁時における来庁舎への対応を行う。		
対象	市庁舎(本庁舎・東庁舎)及び閉庁時の来庁者				
目指す状態	来庁者が不快感や不便を感じることがないよう、庁舎及び敷地内の環境整備に努める。休日・夜間における市庁舎(本庁舎・東庁舎)の防犯対策並びに緊急時における職員への連絡体制を確保する。また、閉庁時においても来庁者に適切に対応する。	実施形態	<input type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (                      )		

3. 実施状況

対象指標	指標名称	説明(算式等)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込
				実績	3,690	3,660	3,480	3,660	3,630	3,660
活動指標	指標名称	説明(算式等)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画
実績	366	365	365	365	366	365				
成果指標	指標名称	説明(算式等)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標
実績										
補足説明	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)									
成果(どのような状態になったか)	休日・夜間の庁舎管理において、訓練を受けた民間の警備員の配置により、庁舎の防犯対策が確実に実施された。また、閉庁時における各種届出・諸証明交付など、来庁者への対応が確保された。									

DO 実行

4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費・・・①	10,355	11,448	10,552	10,464	10,849	11,590	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金						会計年度任用職員報酬・手当	1,781
	県支出金						消耗品費	137
	受益者負担						市庁舎・東庁舎警備業務委託料	9,592
	その他特財						原材料費	37
	一般財源	10,355	11,448	10,552	10,464	10,849	11,590	備品購入費

5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input checked="" type="checkbox"/> その他	施策体系外事業

評価

## 1. 基本事項

事務事業名	職員研修事業			事務事業コード	621-301-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	2	行政の効率化を図り、健全で効果的な行財政運営を行う	担当者	水越 光哉
	施策名	1	市民ニーズに応えられる行財政基盤の確立	内線	212
事業区分	<input type="radio"/> 独自事業 <input type="radio"/> 法定事業 <input checked="" type="radio"/> 内部事業			評価区分	<input type="radio"/> 評価事業 <input checked="" type="radio"/> 説明事業
法令根拠	地方公務員法第39条				
条例・要綱等	新庄市職員研修規程、新庄市人材育成基本方針(H22.3)、新庄市人材育成推進プラン(H23.3)、新庄市職員研修計画				
予算・事務事業名	一般会計	2款1項1目	職員研修事業費	予算コード	01-020101-0900
事業期間	<input type="radio"/> 単年度    事業年度 平成    年度    (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定    始期    年度 ~ 終期    年度    (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)    開始年度 平成    年度 ~    (期限の定めのない事業)				

## 2. 事務事業の概要

目的	職員の育成及び意識改革	事業内容	新庄市職員研修計画に基づき、職場内研修・職場外研修等、体系的に研修を実施する。 山形県市町村職員研修所、市町村アカデミー等への派遣研修の拡充に加え、新規採用職員等を対象とした階層別研修の実施、管理職を対象とした外部講師による人事評価研修の実施など、市独自の研修を拡充する。		
対象	職員				
目指す状態	高度化する市民ニーズや様々な行政課題に対応できる職員を育成するため、職員研修の充実・多様化、自己啓発を促す職場環境づくり、人事管理を行い、機能的で活力ある組織の構築につなげる。	実施形態	<input type="checkbox"/> 市直営 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (    )		

## 3. 実施状況

対象指標	指標名称	対象:職員	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込
			実績	287	280	283	280	275	269	275
説明(算式等)	定員管理計画による見込人数(H29以降)		達成率							
活動指標	指標名称	研修参加者数(単位:人)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画
			実績	626	637	602	574	547	207	500
説明(算式等)	参加延べ人数500人以上維持(行政職員数×2回で積算)		達成率	125.2%	127.4%	120.4%	114.8%	109.4%	41.4%	
成果指標	指標名称	—	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標
			実績							
説明(算式等)			達成率							
補足説明	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)									
	研修参加者内訳									
	①階層別研修(実施主体:新庄市) 65人									
	②専門研修等(実施主体:新庄市) 75人									
	③派遣研修(市町村アカデミーほか) 64人									
	④人事交流・派遣研修(民間企業など) 3人									
⑤職員自主研修・研究活動助成 中止										
成果(どのような状態になったか)	新型コロナウイルス感染症拡大により主に派遣研修において計画的な派遣が一部できなかったものの、庁舎内で実施する研修は計画的に実施し職員の能力開発、人材育成に寄与した。また、新たに「第3期新庄市人材育成推進プラン」(計画期間:R3~R7)を策定。プランの柱をOJTとし、今後5年間の研修の取り組みの方向性を示した。									

## 4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)		
事業費・・・①	2,312	3,541	3,214	3,539	3,607	3,261	主な歳出の内訳		
内訳	国庫支出金						講師謝金	3	
	県支出金						普通旅費	619	
	受益者負担						研修委託	363	
	その他特財	768	1,560	1,271	1,636	1,625	1,412	研修負担金	163
	一般財源	1,544	1,981	1,943	1,903	1,982	1,849		

## 5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input checked="" type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input type="checkbox"/> その他	

## 1. 基本事項

事務事業名	職員の福利厚生事業			事務事業コード	621-302-11
総合計画	基本目標	6	協働による誇りもてるまちづくりを進め、計画を実現します	担当課	総務課
	政策名	2	行政の効率化を図り、健全で効果的な行財政運営を行う	担当者	國分弥生
	施策名	1	市民ニーズに応えられる行財政基盤の確立	内線	212
事業区分	<input type="radio"/> 独自事業 <input type="radio"/> 法定事業 <input checked="" type="radio"/> 内部事業			評価区分	<input type="radio"/> 評価事業 <input checked="" type="radio"/> 説明事業
法令根拠	労働安全衛生法第66条、地方公務員法42条				
条例・要綱等	新庄市職員安全衛生管理規則				
予算・事務事業名	一般会計	2款1項2目	職員厚生事業費	予算コード	01-020102-0100
事業期間	<input type="radio"/> 単年度    事業年度 平成    年度    (1年限りの事業)				
	<input type="radio"/> 期間限定    始期    年度 ~ 終期    年度    (独自事業は基本的に令和2年まで)				
	<input checked="" type="radio"/> 単年度繰り返し(継続)    開始年度 平成    年度 ~    (期限の定めのない事業)				

## 2. 事務事業の概要

目的	職員の健康管理と業務効率の向上	事業内容	健康診断の受診率を高め、疾病の予防及び早期発見につなげる。職員の福利厚生及び健康の保持増進のための事業を実施する。		
対象	職員・再任用職員・会計年度任用職員				
目指す状態	職員の健康管理と職員自身による健康状態のチェック、職場におけるサークル活動などを推奨し、業務の円滑な運営・効率の向上が図られている。	実施形態	<input type="checkbox"/> 市直営 <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・負担 <input type="checkbox"/> 市民協働 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> その他 (    )		

## 3. 実施状況

対象指標	指標名称	一般検診受診対象者数(全職員)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2見込
			実績	434	398	399	392	405	427	420
活動指標	指標名称	一般検診受診者数(全職員)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2計画
実績	433	397	398	392	405	427	420			
成果指標	指標名称	一般検診受診率(全職員)	年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R2目標
実績	99.7%	99.7%	99.7%	100.0%	100.0%	100.0%	100%			
説明(算式等)	受診者/対象者	達成率	99.7%	99.7%	99.7%	100.0%	100.0%	100.0%		
補足説明	(指標の内訳や指標以外の年次別数値、事業内容等の補足説明)									
	R2.9.1職員・再任用職員数	285名	会計年度任用職員数	154名						
	人間ドック受診者	1名	人間ドック受診者	2名						
	産休・育休・退職外	9名								
	受診対象者	275名	受診対象者	152名						
	受診者	275名	受診者	152名						
	受診者/対象者	100%	受診者/対象者	100%						
成果(どのような状態になったか)	自分の健康状態を把握し、自己管理の重要性の意識付けと、疾病の早期発見に効果があった。									

## 4. 投入資源

(単位:千円)

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	事業費の算出根拠(R2)	
事業費・・・①	3,932	3,723	3,860	3,836	4,083	4,022	主な歳出の内訳	
内訳	国庫支出金						新庄市職員厚生事業委託料	255
	県支出金						職員健康診断業務委託料	1,923
	受益者負担						会計年度任用職員等健康診断委託料	1,432
	その他特財						ストレスチェック他委託料	269
	一般財源	3,932	3,723	3,860	3,836	4,083	4,022	

## 5. 第5次総合計画における取り扱い

今後の方向性	理由等
<input checked="" type="checkbox"/> 現行	第5次総合計画に掲載されている事務事業
<input type="checkbox"/> 統合	複数の事務事業を統合し、第5次総合計画に掲載となった事務事業 統合後の事務事業:
<input type="checkbox"/> 分割	当該事務事業を目的などに応じて分割し、第5次総合計画に掲載されている事務事業 分割後の事務事業名:
<input type="checkbox"/> 終了	令和2年度をもって終了となった事務事業
<input type="checkbox"/> その他	