

令和2年度競争入札参加資格審査申請【追加申請】 提出書類一覧

(区分の◎は必須、○は該当ある場合に提出すべきもの)

建設工事 (水色ファイル)

提出書類		区分	注意事項
■受付票 (共通)		◎	記入の上、綴らずに提出のこと
1	総括表 (様式1-A)	◎	注意事項参照のうえ記入のこと (A4判)
2	競争入札参加資格審査申請書 (様式2-A)	◎	代表者印は実印
3	経営規模等評価結果通知書 総合評定値通知書	◎	写しをA4判に縮小のこと
4	工事経歴書	◎	
5	営業所一覧表 (様式3)	◎	
6	技術職員名簿	◎	
7	納税証明書	◎	納税証明提出区分一覧を参照のこと。写し可
8	委任状 (様式4-A)	○	委任先を設ける場合。印鑑は実印
9	印鑑証明書	◎	原本
10	使用印鑑届 (様式5)	○	契約等で実印以外を使用する場合
11	暴力団排除に関する誓約書 (様式6)	◎	印鑑は実印

調査・測量・設計・コンサルタント業 (黄色ファイル)

提出書類		区分	注意事項
■受付票 (共通)		◎	記入の上、綴らずに提出のこと
1	総括表 (様式1-B)	◎	注意事項参照のうえ記入のこと (A4判)
2	競争入札参加資格審査申請書 (様式2-B)	◎	代表者印は実印
3	測量等実績調書 (様式7)	◎	
4	技術者経歴書 (様式8)	◎	
5	営業所一覧表 (様式9)	◎	
6	営業登録証明書 (写)	◎	有効期間内のもの
7	商業登記簿謄本 (法人) 又は身分証明書 (個人)	◎	写し可
8	納税証明書	◎	写し可
9	委任状 (様式4-B)	○	委任先を設ける場合。印鑑は実印
10	印鑑証明書	◎	原本
11	使用印鑑届 (様式5)	○	契約等で実印以外を使用する場合
12	暴力団排除に関する誓約書 (様式6)	◎	印鑑は実印

物品・役務・賃貸借 (桃色ファイル)

提出書類		区分	注意事項
■受付票 (共通)		◎	記入の上、綴らずに提出のこと
1	総括表 (様式1-C)	◎	注意事項参照のうえ記入のこと (A4判)
2	競争入札参加資格審査申請書 (様式2-C)	◎	代表者印は実印
3	参加希望業種届出書 (物品) (様式10-1)	○	希望業種を記入のこと
4	参加希望業種届出書 (役務) (様式10-2)	○	希望業種を記入のこと
5	営業許認可証 (写)	○	営業許認可証がある場合。
6	商業登記簿謄本 (法人) 又は身分証明書 (個人)	◎	写し可
7	納税証明書	◎	写し可
8	委任状 (様式4-C)	○	委任先を設ける場合。印鑑は実印
9	印鑑証明書	◎	原本
10	使用印鑑届 (様式5)	○	契約等で実印以外を使用する場合
11	暴力団排除に関する誓約書 (様式6)	◎	印鑑は実印

(裏面に続く)

- A4判フラットファイル(金属金具不可)に番号順に綴り、おもて表紙と背表紙に申請件名(令和2年度競争入札参加資格審査申請書)、商号又は名称を明記してください。
- 受付票は綴らないでください。
- ファイルの指定色

業種区分	指定色
建設工事	水 色
調査・測量・設計・コンサルタント業	黄 色
物品・役務・賃貸借	桃 色