

限られた時間の中で最大限の成果を！

管理職向けマネジメント研修

平成30年1月18日(木) 9:30-17:00 (受付9:00-)

新庄市生涯学習センターわくわく新庄 2階 研修室

対象者

リーダー層・管理職の方

受講料

無料

定員

30名

内容

管理職に求められる役割を組織的な立場から改めて認識し、成果をあげる管理職として必要な4つのマネジメントスキル「①業務管理能力、②部下指導・育成力、③リスク管理能力、④目標管理能力」を習得します。

講師

河邊 議導 氏 株式会社インソース 講師

- 外資系半導体メーカーへ入社
計測制御ソフトの開発に従事。日本科学技術連盟にて「QCサークル活動の方法」を修了。
全社のQCサークル活動の委員長に選出。
- 大手外資系半導体素子メーカーへ入社
システム製品の販売活動に従事。
代理店営業部長に昇進後は、戦略的マーケティングと人材育成で部署をまとめ功績を上げる。
- 埼玉大学大学院経済科学研究科にて経営学を履修。
- 株式会社インソース 講師に就任

お申込

下記申込欄に必要事項を記入し、**1月12日(金)**までにFAX (0233-22-0989) or E-Mail (syoukou@city.shinjo.yamagata.jp)にてお申込ください。
複数名の場合は、必要事項を記載した任意様式でのお申込も可能です。

会社名				所属			
ふりがな				年齢	勤続年数	年目	
氏名	性別						
電話番号				メールアドレス			

新庄市商工観光課 企業立地・商工振興室

〒996-8501 山形県新庄市沖の町10番37号

TEL: 0233-22-2111 (内線258)

主催: 最上地域雇用創造推進協議会

構成団体: 山形県最上総合支庁・新庄市・金山町・最上町・舟形町・真室川町・大蔵村・鮭川村・戸沢村・新庄商工会議所・もがみ南部商工会・もがみ北部商工会



管理職向けマネジメント研修 - プログラム

時 間	内 容	手 法
午 前	1. 管理職とは ※管理職に求められる3つ役割を認識する（業務遂行、育成、プレーヤー）	講義
	2. 立場を変えてつきつめて考える仕事 ※管理職は何を求められているかを立場を変えて考える（上司は？部下は？）	個人ワーク グループワーク
	3. 指導・教育のポイント (1) 「人が育つ職場づくり」による組織力の強化と風土の改革 (2) 仕事の教え方・指示の出し方 (3) 指示を確認する (4) ほめる（結果よりもプロセスをほめる） 【ワーク】ほめられて嬉しい言葉を出るだけ書き出し共有 (5) 「叱る（注意・指導）」ということの理解（叱ることは管理職の責任） (6) 部下とのコミュニケーションの基本①～話しやすい環境を作る (7) 部下とのコミュニケーションの基本②～部下に声をかける (8) 報告させる、相談を受ける～報告したくないことを報告させる工夫	講義 個人ワーク
午 後	4. 業務改善・目標管理 (1) 業務改善の基本 ・管理職の創意と意欲が組織の総意を動かす ・改善は「選択と集中」、最初は最も成果の上がる問題に取り組む ・たった1円、たった1分のムダが、積み重なると膨大なコストになる 等 (2) 目標管理・業務改善の手順 (3) 改善対象の見つけ方 (4) 改善の実現方法を考える～「はじめ」と「終わり（ゴール）」について (5) 実現できる計画づくり (6) 対策検討のポイント ・やらないことを決める、自分でもやってみる、業務の流れを見直す 等 (7) 対策をチェックする5つのポイント ・効果、実行可能性、コスト、現場規則、人間関係 (8) 歯止め定着化のポイント 【ワーク】自組織の業務改善策と行動計画書（3ヶ月間）の作成	講義 個人ワーク
	5. リスクマネジメント (1) リスクマネジメントとは (2) 迅速な対応のために整備すべきもの ・緊急連絡網、リスク対応マニュアル、訓練 等 (3) 初動の心構え ・先頭に立って、トップダウンで、冷静に (4) リスクを発生させないための工夫 ・「ひょっとしたら」を放置しない、「異常なし報告」を奨励 等 (5) 組織的リスク管理体制をつくる ・組織的なリスク管理を行うポイントを解説 (6) 月1回1時間のリスク対策会議で、リスクを大幅削減する 【ワーク】リスク管理表の作成（リスクの洗い出し、その対応、発生させない工夫）	講義 個人ワーク