

受験票

1 令和元年度新庄市職員採用試験受験申込書
《初級行政職》

ふりがな				受験番号 ※	
氏名	生年月日	平成 年 月 日生	性別	<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女
試験区分				初級行政職	
現住所				試験会場	
電話				新庄市役所	
合否連絡先				写真欄	
電話				・申し込み前3ヶ月以内に撮影 ・脱帽、上半身、正面向 ・縦5cm、横4cm ・写真裏面に氏名を記入のこと はがれないよう全体に糊付けしてください。 年 月 撮影	
学歴	学校名	学科	在学期間(和暦)	卒業・卒業見込等の別	
	(最終・現在)		平成 年 月から 平成 年 月まで 令和	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 ____年 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 中退	
私は、新庄市職員採用試験を受験したいので申し込みます。 なお、私は受験案内に掲げる受験資格をすべて満たしております。 また、この申込書のすべての記載事項は事実と相違ありません。 令和 年 月 日 氏名 (自筆)				※	

試験区分	初級行政職
受験番号	※
試験会場	新庄市役所
ふりがな	
氏名	

申し込み時は切り離さないでください

試験日時

令和元年9月22日(日)
受付時間 午前9時00分
～午前9時30分

着席時間 午前9時40分

注意事項

- 試験当日は、着席時間まで着席できるよう余裕をもってご来場ください。
- 持ち物は、この受験票・HBの鉛筆・消しゴムです。
- この受験票を持参しない場合は、いかなる理由であっても受験できません。

受付日付印
※

(注) 1. 該当する□に、レ印をつけてください。 2. ※印欄は記入しないでください。 3. 全て黒インク又は黒ボールペンを使用して記入してください。(摩擦熱で消せるボールペン等は使用不可。) 4. 申込書に記入された個人情報は、職員採用に関してのみ利用し、それ以外の目的で利用することはありません。

※ 受験票交付処理欄

本人 郵送 代理人

〒996-8501 新庄市沖の町10番37号
新庄市総務課
電話 0233-22-2111 内線212