

就労証明書

新庄市長 宛

Table with 2 columns: Field (e.g., 証明日, 事業所名) and Value (e.g., 西暦 2024 年 10 月 15 日, 株式会社 ○○建設).

《記入例》別紙記載要領を確認しながら記入してください

下記について、チェック欄にはレ点を、その他項目には必要事項を記入してください

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main application form with 19 numbered sections. Includes fields for industry (業種), personal info (フリガナ, 本人氏名), employment terms (雇用(予定)期間等), employer info (本人就労先事業所), employment status (雇用の形態), working hours (就労時間), performance (就労実績), and childcare (保育士等としての勤務実態の有無).

実際に勤務している場所を記入

各欄に就労状況を記入

該当する就労時間の方に記入

変則勤務の場合の就労状況(シフト等)や、残業の頻度・土曜日の出勤状況について記入

保護者記入欄