

就労証明書

新庄市長

宛

《記入例》別紙記載要領を
確認しながら記入してください下記について、チェック欄にはレ点を、
その他項目には必要事項を記入してください(様式ダウンロード
は市 HP から)

証明日 西暦 2024 年 10 月 15 日

事業所名	株式会社 ○○建設
代表者名	代表取締役社長 ○○ ○○
所在地	新庄市沖の町△番□号
電話番号	0233 — 22 — 〇〇〇〇
担当者名	事務担当 ○○ △△
記載者連絡先	0233 — 22 — □□□□

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☒ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()
2	フリガナ	ホイク タロウ
	本人氏名	保育 太郎 生年月日 1990 年 3 月 3 日
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2019 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日
4	本人就労先事業所	名称 株式会社 ○○建設 新庄営業所 住所 新庄市十日町○○○番□□号 実際に勤務している場所を記入
5	雇用の形態	☒ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()
6	就労時間 (固定就労の場合) 該当する就労時間 の方に記入	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計 時間 月間 180 時間 分 (うち休憩時間 1200 分) 一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 日 平日 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60.00 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 就労時間 (変則就労の場合) 合計時間 ☐ 月間 ☐ 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 ☐ 月間 ☐ 週間 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2024 年 10 月 年月 2024 年 9 月 年月 2024 年 8 月 20 日/月 180.00 時間/月 19 日/月 172.00 時間/月 21 日/月 188.00 時間/月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
13	保育士等としての勤務実態 の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	月に2日8時~17時勤務有(土曜勤務週は代休有)
19	保護者記載欄	児童名 生年月日 年 月 日 本人との続柄 ☐ 子 その他() 施設・事業所等の利用状況等 ☐ 利用中() ☐ 申込中() 児童名 生年月日 年 月 日 本人との続柄 ☐ 子 その他() 施設・事業所等の利用状況等 ☐ 利用中() ☐ 申込中() 児童名 生年月日 年 月 日 本人との続柄 ☐ 子 その他() 施設・事業所等の利用状況等 ☐ 利用中() ☐ 申込中()

保護者記入欄

変則勤務の場合の就労状況(シフト等)や、
残業の頻度・土曜日の出勤状況について記入