様式第１号（第６条関係）

第　　　　　号

年　　月　　日

新庄市長

申請者　所在地

企業名

代表者 職 氏名

新製品開発支援事業費補助金交付申請書

平成２８年度新庄市新製品開発支援事業費補助金交付要綱第６条の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて補助金の交付を申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金の申請額 | 金　　　　　　　　　　円 |
| 添付書類 | （１）新製品開発支援事業計画書（様式第２号）（２）新製品開発支援事業収支予算書（様式第３号）（３）補助事業者の主な事業内容、社歴等の概要を説明する資料（４）登記事項証明書（個人の場合にあっては，住民票の写し）（５）市税の納税証明書（６）前年度の決算書の写し（７）その他市長が必要とする書類 |

様式第２号（第６条関係）

新製品開発支援事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 研究開発の名称 |  |
| 事業実施主体の名称 |  |
| 代表者　職　氏名及び連絡先 | 代表者　職　氏名連絡先　所在地：電　話： |
| 事業の背景・目的 |
| 事業内容及び実施方法（できるだけ詳しく記入すること。） |
| 事業のスケジュール |
| 期待される事業の効果 |
| 事業完了（予定）年月日 | 年　　　月　　　日 |
| その他 |  |

（注）１　記入に当たっては、Ａ４サイズで作成すること。

２　この様式で記載事項が不足する場合は、適宜別紙を作成し添付すること。

その場合においても、この様式の記載事項を省略しないこと。

様式第３号（第６条関係）

新製品開発支援事業収支予算書

１．収入予算 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 予算額 | 摘要（積算基礎） |
| 市補助金 |  | 補助対象経費の１／２以内 |
| 自己資金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　計 |  |  |

２．支出予算 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 予算額 | 摘要（積算基礎） |
| 原材料費及び副資材費 |  |  |
| 委託費及び外注加工費 |  |  |
| 技術指導等の講師に係る　　謝金、交通費及び宿泊費 |  |  |
| 性能検査費 |  |  |
| 知的財産等関連経費 |  |  |
| 合　計 |  |  |

（注）１　摘要欄に積算基礎を記載すること。

２　団体の収支ではなく、当該事業に係る経費のみ記入すること。

様式第４号（第７条関係）

　　年　　月　　日

新庄市長

　所在地

企業名

代表者 職 氏名

新製品開発支援事業費補助金実績報告書

　　　　年　　月　　日付け、第　　号により補助金の交付決定を受けた新製品開発支援事業費補助金について、新製品開発支援事業費補助金交付要綱第７条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助金 | 交付決定額 | 金　　　　　　　円 |
| 精算額 | 金　　　　　　　円 |
| 補助事業の成果 | 別添「新製品等開発支援事業成果書」のとおり |
| 添付書類 | （１）新製品開発支援事業成果書（様式第５号）（２）新製品開発支援事業収支決算書（様式第６号）（３）補助対象経費の支払を証する書類の写し（４）その他市長が必要とする書類（　　　　　　　　　　） |

様式第５号（第７条関係）

新製品開発支援事業成果書

|  |  |
| --- | --- |
| 研究開発の名称 |  |
| 事業実施主体の名称 |  |
| 代表者職氏名及び連絡先 | 代表者　職　氏名連絡先　所在地：電　話： |
| 事業の背景・目的 |
| 事業内容及び実施方法（できるだけ詳しく記入すること。） |
| 事業のスケジュール |
| 事業の成果 |
| 事業完了年月日 | 　　年　　月　　日 |
| その他 |  |

（注）　１　新製品開発支援事業計画書の記載内容に準じて作成すること。

２　参考資料があれば添付すること。

様式第６号（第７条関係）

新製品開発支援事業収支決算書

１．収入決算 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 決算額 | 摘要（積算基礎） |
| 市補助金 |  | 補助対象経費の１／２以内 |
| 自己資金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　計 |  |  |

２．支出決算 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 決算額 | 摘要（積算基礎） |
| 原材料費及び副資材費 |  |  |
| 委託費及び外注加工費 |  |  |
| 技術指導等の講師に係る　　謝金、交通費及び宿泊費 |  |  |
| 性能検査費 |  |  |
| 知的財産等関連経費 |  |  |
| 合　計 |  |  |

※１　新製品開発支援事業収支予算書の記載内容に準じて作成すること。

２　摘要欄には内訳を記載すること。

３　当該事業に係る経費のみ記入すること。